



**Villa Adriana**  
CASA DI CURA



# CARTA DEI SERVIZI





# INDICE



Informazioni generali	6
Mission	7
Valori	8



Le figure professionali	10
Équipe di cura	12
Medici specialisti consulenti	13



Processo di lavoro	14
Unità operativa di riabilitazione	16
Unità operativa di medicina di lungodegenza	22
La formazione e le attività scientifiche	28
Assistenza religiosa	30
Le modalità di ricovero	32
Regolamento interno	34
La radiologia	36
Soddisfazione del cliente	38
Il Sistema Qualità	40
Come raggiungerci	41

# INFORMAZIONI GENERALI

*Villa Adriana*, ad Arignano (TO), è una **Casa di Cura** per ricoveri di **Riabilitazione** e di **Medicina di Lungodegenza**, sita in una amena posizione in bassa collina, a 20 Km da Torino.

La **Casa di Cura** è accreditata per **87 posti letto** di ricovero, suddivisi in due **Unità Operative: Riabilitazione**, di 37 posti letto - **Lungodegenza**, di 50 posti letto.

Le prestazioni di ricovero vengono erogate in regime di **convenzione** con il **Sistema Sanitario Regionale**.



## **MISSION**

*Mission della Casa di Cura  
è fornire un'assistenza medica,  
infermieristica, di operatori  
socio sanitari (OSS) e di terapisti  
della riabilitazione che sia  
il più possibile personalizzata  
per ogni paziente  
e realizzata con un  
lavoro di équipe.*



## I NOSTRI VALORI

### **Valori a cui si ispira la Casa di Cura:**

**Attenzione** e **Sensibilità** nel confronto degli altri, siano essi utenti, parenti, colleghi

**Responsabilità** nei confronti del paziente, cioè essere votati al suo benessere e ai suoi bisogni

**Trasparenza:** creare un rapporto di fiducia essendo chiari e sinceri

**Iniziativa:** impegno continuo a migliorare il proprio lavoro e i propri risultati

## Ci impegniamo ad un metodo di lavoro che preveda:

- una buona comunicazione con il paziente e i suoi intimi, seguendo le sue indicazioni e i suoi orientamenti;
- la definizione e attuazione progressiva di un progetto terapeutico e riabilitativo specifico per ogni paziente che miri al recupero delle funzioni;
- un approccio palliativo attento e compassionevole, quando la situazione lo richiede;
- lavoro di équipe tramite confronto interno al gruppo di cura, scambio con i vari consulenti specialistici, creazione di un clima di simpatia e collaborazione;
- definizione continua e attuazione progressiva di obiettivi di miglioramento, valutando i propri risultati.





# LE FIGURE PROFESSIONALI



- *medici*
- *infermieri*
- *OSS (operatori socio sanitari)*
- *fisioterapisti*
- *psicologo*
- *logopedista*
- *consulenti specialistici*

# ÉQUIPE DI CURA

**che segue quotidianamente  
i pazienti:**

**Primario Fisiatra e Caposala**

per l'Unità Funzionale di Riabilitazione

**Medici specialisti**

**in Medicina Fisica e Riabilitazione**

per l'assistenza medica nel reparto di Riabilitazione

**Primario Internista e Caposala**

per l'Unità Funzionale di Lungodegenza

**Medici specialisti in Medicina interna**

o altra specializzazione affine per l'assistenza medica  
nel reparto di Lungodegenza

**Infermieri professionali**

**OSS (Operatori Socio-Sanitari)**

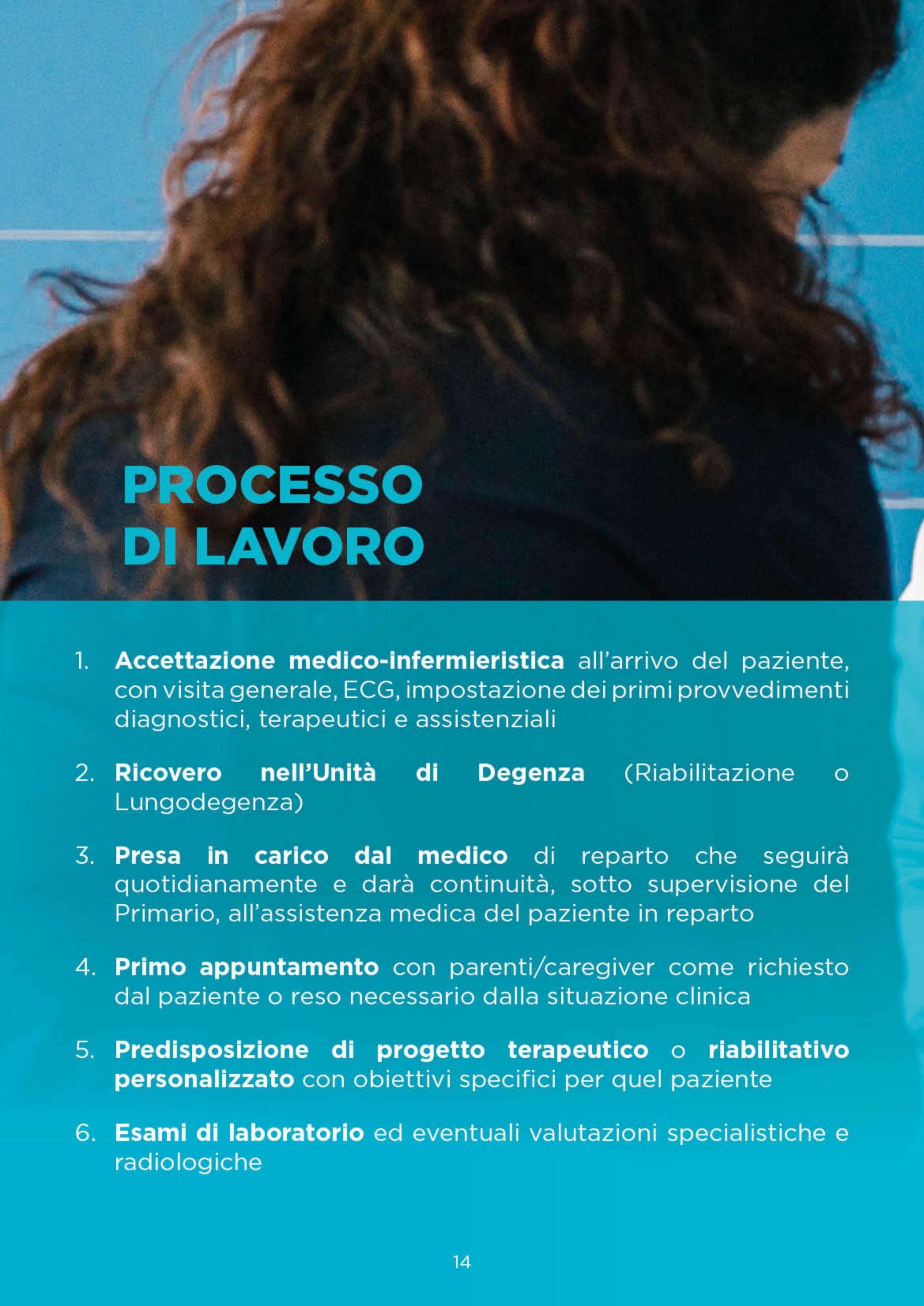
**Terapisti della Riabilitazione**

**Logopedista**

**Psicologa clinica**

**MEDICI  
SPECIALISTI  
CONSULENTI**

*Radiologo  
Neurologo  
Cardiologo  
Chirurgo Vascolare  
Infettivologo  
Ortopedico*



# PROCESSO DI LAVORO

1. **Accettazione medico-infermieristica** all'arrivo del paziente, con visita generale, ECG, impostazione dei primi provvedimenti diagnostici, terapeutici e assistenziali
2. **Ricovero nell'Unità di Degenza** (Riabilitazione o Lungodegenza)
3. **Presa in carico dal medico** di reparto che seguirà quotidianamente e darà continuità, sotto supervisione del Primario, all'assistenza medica del paziente in reparto
4. **Primo appuntamento** con parenti/caregiver come richiesto dal paziente o reso necessario dalla situazione clinica
5. **Predisposizione di progetto terapeutico o riabilitativo personalizzato** con obiettivi specifici per quel paziente
6. **Esami di laboratorio** ed eventuali valutazioni specialistiche e radiologiche



7. **Cure mediche**, infermieristiche, riabilitative, assistenziali come richieste dal progetto terapeutico o riabilitativo
8. Eventuale partecipazione del paziente a **gruppi di attività ed animazione** (gruppi in palestra, gruppi di animazione con volontari, gruppi cine-video-terapia con lo psicologo)
9. **Valutazioni continue** dell'andamento del paziente con la visita medica quotidiana, l'uso di specifici strumenti valutativi (scale), la riunione settimanale di équipe e ulteriori colloqui con i pazienti
10. **Rivalutazione finale**
11. **Dimissione** (con relativa lettera di dimissione)
12. Alla dimissione è gradita la compilazione del **Questionario di Gradimento** da parte del paziente o del parente responsabile



# UNITÀ OPERATIVA DI RIABILITAZIONE







RIABILITAZIONE

*FISIATRIA*

**L'Unità Operativa di Riabilitazione** è costituita da un' équipe di professionisti coordinata dal **Primario Responsabile**, si avvale dell'attività di medici fisiatri, di infermieri professionali, di OSS (Operatori Sanitari) e delle varie **figure professionali** della **Riabilitazione**, quali il **fisioterapista** e la **logopedista**.

Ciascun operatore agisce secondo precise indicazioni mediche, utilizzando le personali competenze ed avvalendosi di **moderne risorse tecnologiche e strumentali**.



## Attività *riabilitative*

**Le attività riabilitative** sono finalizzate al recupero delle disabilità motorie, neurologiche, cognitive e comunicative, e richiedono un elevato livello di impegno globale.

Le attività riabilitative possono includere, quando indicate:

- **Videocinetherapy**
- **Supporto psicologico**, finalizzati ad un **sostegno** per la buona riuscita del **trattamento riabilitativo** tramite colloqui con la psicologa.



## **Progetto riabilitativo *individuale***

Il **progetto riabilitativo individuale (PRI)** viene formulato dai **medici fisiatri**, messo in atto durante la degenza con **sedute riabilitative quotidiane** e verificato secondo rigorosi **indicatori di qualità** nella fase intermedia del trattamento e prima della dimissione.



# MEDICINA DI LUNGODEGENZA



# Unità Operativa di Medicina di Lungodegenza

A questa Unità accedono pazienti con patologie in fase post-acuta di tipo internistico (neurologico, cardiaco, respiratorio) o ortopedico.

La maggioranza dei pazienti provengono da ricoveri ospedalieri di fase acuta, ma è anche possibile una piccola quota di ricoveri dal domicilio su proposta del medico curante.

## *Attività principali:*

- **stabilizzazione** della **malattia acuta**, controllo e gestione delle altre patologie;
- **interventi di riattivazione funzionale** per pazienti che non possono essere dimessi al domicilio e per i quali, a causa dell'età avanzata e della presenza di più patologie, non sia possibile mettere in atto un progetto riabilitativo vero e proprio;
- **accoglimento** di **pazienti** con **difficoltà** alla **dimissione ospedaliera** per problematiche socio-assistenziali, sulla base di un progetto elaborato dai nuclei di dimissione protetta degli ospedali per acuti in collegamento con i servizi territoriali di riferimento;
- **assistenza alla famiglia** perché si possa dotare degli strumenti utili a gestire le conseguenze della malattia a domicilio.





**L'assistenza medica** è coordinata da un **Primario Responsabile**.

**L'assistenza infermieristica** ed **OSS** (Operatori Socio-Sanitari) è coordinata da un infermiere **Caposala Responsabile**.

Un **dirigente medico specialista** in campo internistico o affine **segue quotidianamente il paziente**, predisponendo e attuando il **programma diagnostico e terapeutico**, assicurando la **continuità assistenziale**, e facendo da punto di riferimento e di presa in carico sia nel confronto del paziente che dei familiari.



**L'assistenza medica** durante i **giorni festivi** e le **ore notturne è garantita** da **personale medico** con turni di guardia dalle ore 8.00 alle 20.00 (diurno festivo) e dalle ore 20.00 alle 8.00 (notturno).

**Ogni settimana** viene tenuta una **riunione di équipe** con la partecipazione di tutte le professionalità presenti (medici, infermieri, operatori socio sanitari (OSS), psicologo, logopedista) per fare il punto su ogni ricoverato e condividere in modo efficace il programma di cura.

Non è forte colui che  
non cade mai  
ma colui che cadendo  
si rialza



Stando a delle infiammazioni ripetute nel  
luglio 2016 di Wiggman, Clon  
Favagat guadagnando all'incirca  
12.000 dollari (circa 10.000 euro) per  
ogni post sponsorizzato.

# LA FORMAZIONE E LE ATTIVITÀ SCIENTIFICHE



La Casa di Cura si impegna alla formazione continua degli operatori, sia attraverso attività didattiche e di tirocinio, sia attraverso la partecipazione a corsi di formazione ed aggiornamento.



# ASSISTENZA RELIGIOSA



La Casa di Cura prevede l'accesso bisettimanale del Parroco di Arignano, che il Sabato celebra la Messa prefestiva nella cappella interna alla struttura.

**Villa Adriana** garantisce l'assistenza religiosa anche per i culti non cattolici, mettendo a disposizione dei pazienti contatti ed indirizzi dei vari rappresentanti religiosi presenti nella nostra realtà (cristiano ortodosso, islamico, ebreo, ecc).

# LE MODALITÀ DI RICOVERO



## SERVIZIO GESTIONE RICOVERI

Il **Servizio Gestione Ricoveri**, costituito da: Medico Responsabile, Dirigente Medico, Terapista coordinatore e Infermiere coordinatore per ciascuna Unità Operativa, **valuta la congruità delle proposte di ricovero** che vengono inviate alla Casa di Cura da parte di altre Strutture di Ricovero.

Una volta accettata la proposta, un addetto comunica al Proponente o al Cliente stesso la data e l'ora del ricovero.

## LISTE D'ATTESA

Le liste d'attesa vengono gestite secondo criteri cronologici e clinici. L'accesso alle liste è limitato agli operatori autorizzati e si caratterizza per la massima trasparenza.



## DOCUMENTI NECESSARI AL RICOVERO

I documenti necessari al ricovero sono:

- **Documento d'Identità** valido
- **Tessera Sanitaria**
- **Impegnativa** su ricettario SSN del **medico curante** per i Clienti provenienti dal domicilio
- **Protocollo operativo** rilasciato dall'Ospedale di provenienza per i **Pazienti di Lungodegenza**
- **Proposta di Progetto Riabilitativo Individuale** per i **Pazienti di Riabilitazione**
- **Documentazione clinica**
- Eventuale **elenco dei farmaci assunti abitualmente** dal Cliente



# REGOLAMENTO INTERNO

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Al momento del ricovero, al Cliente verrà richiesto il **consenso** al **trattamento** dei **dati personali** nel rispetto delle norme vigenti e consegnato il **regolamento interno** contenente tutte le **informazioni** relative al **ricovero**.



## APPUNTAMENTO FAMILIARI

Per i familiari del Cliente vengono fissati **appuntamenti con il Medico Responsabile** per le informazioni relative al progetto riabilitativo/terapeutico.

## ORARI VISITE

Il Cliente può ricevere le visite dei parenti/conoscenti nei giorni:

**feriali** dalle **12.30** alle **15.00** e dalle **16.30** alle **18.00**

**festivi** dalle **12.30** alle **18.00**

**Tutti i giorni** dalle **08.00** alle **20.00** nel **locale Bar** e nelle **parti esterne** (cortili e terrazzi).



# LA RADIOLOGIA



Il servizio di radiologia, con la presenza di Medico Specialista e di Tecnico di Radiologia, consente l'effettuazione di indagini di radiodiagnostica mediante tavolo fisso e/o apparecchio telecomandato. È inoltre disponibile un servizio di Ecografia.

# SODDISFAZIONE DELL'UTENTE/CLIENTE

La **soddisfazione** del **Cliente** rappresenta uno dei principali **obiettivi** della Casa di Cura e viene valutata attraverso:

- Questionario anonimo relativo alla permanenza del Cliente in Casa di Cura compilato all'atto della dimissione.
- Disponibilità di un modulo **“Richieste, consigli e reclami”** compilabile in qualsiasi momento nel corso della degenza.

I risultati raccolti vengono elaborati ed analizzati a cadenza mensile dalla Direzione.

## RISPETTO DELLA PRIVACY

Al Cliente ricoverato viene garantita la riservatezza nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 “Nuovo Codice della Privacy” e il segreto professionale da parte degli operatori sanitari.

I dirigenti medici sono **autorizzati** a fornire informazioni **esclusivamente** al **Cliente** e ai suoi **familiari**.

## TUTELA DELLA SICUREZZA E DELL'AMBIENTE

Villa Adriana tutela la sicurezza del Cliente e dei lavoratori nel rispetto del D.Lgs.81/08 e dell'ambiente con particolare attenzione allo smaltimento dei rifiuti e all'utilizzo di sostanze non inquinanti.





# SISTEMA QUALITÀ

**Villa Adriana** ha ottenuto la **certificazione ISO 9001/1994** nel Settembre 2001 e successivamente la **certificazione ISO 9001/2000 e ISO 9001-2015**.

Operare secondo un Sistema Qualità significa impegnarsi costantemente al fine di migliorare l'efficienza dei servizi erogati, nel rispetto delle necessità del Cliente.

Pertanto il Sistema Qualità viene periodicamente sottoposto alla verifica di un organismo esterno.



## COME RAGGIUNGERCI

### In automobile da Torino:

C.so Casale - Traforo del Pino - Chieri - Andezeno - Arignano

### In automobile dalla rete autostradale:

**Autostrada To-Pc:** Uscita Villanova, poi per Chieri

**Tangenziale:** Uscita Santena, poi per Cambiano - Chieri

### Con mezzi pubblici stradali:

**Autobus** ditta **Vigo** in partenza da Torino, C.so S.Maurizio

**Autobus GTT**, linea 30, capolinea Chieri

### Con Trenitalia

Fermata Chieri





**+39 011 94 62 415**



**[info@casadicuravilla-adriana.it](mailto:info@casadicuravilla-adriana.it)**



**[www.casadicuravilla-adriana.it](http://www.casadicuravilla-adriana.it)**



**Via Robiola 6, 10020 Arignano (TO)**

